

1. Расчет членских взносов с 1 квартала 2019 года

1.1. Для расчета членских взносов с 1 кв. 2019 года используются портфели микрозаймов, рассчитанные по отчету о микрофинансовой деятельности (далее - отчет о МФД) за предыдущий квартальный период, как сумма строк отчета:

2.1. Сумма задолженности по основному долгу по выданным микрозаймам на конец отчетного периода, тыс. руб.,

2.11 Сумма задолженности по основному долгу по выданным онлайн-микрозаймам на конец отчетного периода, тыс. руб.,

2.42.1.1 (для МКК) Сумма задолженности на конец отчетного периода по договорам микрозайма, займа и кредитным договорам, права требования по которым были приобретены микрокредитной компанией, по основному долгу, тыс. руб.,

2.43.1.1 (для МФК) Сумма задолженности на конец отчетного периода по договорам микрозайма, займа и кредитным договорам, права требования по которым были приобретены микрофинансовой компанией, по основному долгу, тыс. руб.

2. Расчет членских взносов с 4 квартала 2017 года по 4 квартал 2018 года

2. Для расчета взносов с 4 кв. 2017 года по 4 кв. 2018 года используются портфели микрозаймов, рассчитанные по отчету о МФД за предыдущий квартальный период, как сумма строк отчета:

2.1. Сумма задолженности по основному долгу по выданным микрозаймам на конец отчетного периода, тыс. руб.,

2.11. Сумма задолженности по основному долгу по выданным онлайн-микрозаймам на конец отчетного периода, тыс. руб.

3. Расчет членских взносов до 3 квартала 2018 года

3. Для расчета взносов с 4 кв. 2016 года по 3 кв. 2017 используются портфели микрозаймов, рассчитанные по отчету о МФД за предыдущий квартальный период по строке отчета:

2.1. Сумма задолженности по основному долгу по выданным микрозаймам на конец отчетного периода, тыс. руб.

4. Расчет членским взносов холдингам с 4 квартала 2019 года

4.1. Правило расчета консолидированного взноса исходя из общей суммы портфеля займов всех организаций холдинга применяется начиная с квартала, следующего за тем кварталом, в котором в СРО поступило Заявление на уплату консолидированного взноса с перечнем компаний холдинга (оригинал на бумажном носителе). Форма заявления приведена в Приложении 1.

Взносы за квартал, в котором поступило указанное заявление, начисляются:

- 1) на общих основаниях для каждой организации отдельно;
- 2) на основании предыдущего заявления о составе холдинга - при его наличии, как для головной организации, так и для дочерних организаций, а также для организаций, являвшихся дочерними согласно предыдущему заявлению при его наличии.

4.2. В случае прекращения членства в СРО головной организации холдинга взнос за квартал, в котором прекращено членство, начисляется головной организации в полном объеме.

Со следующего квартала, в случае непредоставления в СРО заявления с указанием новой головной компании холдинга, все компании, ранее входившие в указанный холдинг, считаются самостоятельными и уплачивают членские взносы на общих основаниях.

5. Принципы и порядок предоставления скидок

5.1. Членам СРО, являющимся коммерческими организациями, предоставляются скидки за участие их представителей в деятельности Совета, Комитетов, Рабочих групп и Общего собрания, - специализированных и неспециализированных органов, органов управления, далее «органов»

5.2. Членам СРО предоставляются следующие размеры скидок в зависимости от категории:

№	Категория	% скидки
1	Член Совета	6
2.1	Председатель Комитета	5
2.2	Член Комитета	4
3.1	Руководитель рабочей группы	4
3.2	Член рабочей группы	3
4	Участие в общих собраниях	3
	Итого общая скидка	25

5.3. В случае, если физическое лицо является представителем нескольких организаций, скидка в рамках одной категории предоставляется только одной организации по выбору представителя.

В случае, если физическое лицо участвует от разных организаций в разных категориях, скидка предоставляется каждой организации.

В случае участия представителя члена СРО в деятельности органов нескольких категорий или нескольких органов одной категории, скидки суммируются. Максимальная скидка равняется 25 %.

5.4. Скидка предоставляется в квартале, следующем за кварталом, в котором проводилось заседание органа, при условии участия представителя организации во всех заседаниях соответствующих органов.

5.5. Основанием для начисления скидок являются оригиналы Протоколов заседаний соответствующих органов за истекший квартал, предоставляемые руководителем соответствующего органа сотруднику финансовой службы СРО и содержащим указание на формат фактического участия представителя в заседании. Фактическим участием представителя, дающим право на скидку, является:

-личное присутствие члена Совета или представителя члена Совета по доверенности на заседании Совета,

-личное присутствие представителя организации и участие в дискуссии,

-голосование,

-подготовка материалов,

-участие в дискуссии, в том числе в электронной переписке.

Форматы участия «подготовка материалов» и «участие в дискуссии в формате электронной переписки» должны быть подтверждены документально и приложены к протоколу. Протоколы заседаний неспециализированных органов должны быть подписаны руководителем органа и куратором – сотрудником СРО.

Рекомендуемая форма протокола заседания неспециализированного органа приведена в Приложении 2 к настоящему разъяснению.

Срок предоставления протоколов - не позднее 20 числа первого месяца квартала.

6. В случае отсутствия загруженной в Личный кабинет члена СРО «МиР» отчетности, являющейся основанием для определения размера членского взноса, скидка не предоставляется.

Пожалуйста, убедитесь в наличии загруженной отчетности в Личном кабинете члена СРО «МиР» с 2016 года, в пределах периода вашего членства в СРО «МиР»!

Приложение 1.
Форма заявления на уплату консолидированных членских взносов.

[на бланке организации]

От _____ г. № _____

В СРО «МиР»

Заявление

Прошу согласовать оплату консолидированных членских взносов, согласно п. _____ Внутреннего стандарта условий членства в саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и развитие», а также условий определения размера, порядка расчета и уплаты вступительного взноса и членских взносов, со счета [Наименование организации, ОГРН], за следующие организации:

[Наименование организации, ОГРН],

[Наименование организации, ОГРН],

...

[Наименование организации, ОГРН],

в связи с [указать основание].

[Наименование должности ЕИО]

[Подпись]

[Фамилия и инициалы]

М.П.

[дата]



**Саморегулируемая организация
Союз микрофинансовых организаций
«Микрофинансирование и Развитие»
(СРО «МИР»)**

107078, г. Москва Орликов переулок, д. 5, стр. 1, этаж 2, пом. 11
info@npmir.ru, www.npmir.ru
тел.: (495) 258-8705; (495) 258-6831

Протокол № _____

Заседания _/наименование органа/ СРО «МИР»

Номер заседания _____

Дата/время проведения: _____

Место проведения: _____

В заседании приняли участие:

Организация	ИНН организации	ФИО	Должность
ООО МКК "Ромашка"	123456789	000123	Иванов И.И.

...

Повестка заседания:

1.

2.

...

Результаты голосования (при наличии):

Вопрос 1.

Вопрос 2.

...

По вопросам повестки дня приняты следующие решения:

1.

2.

...

Председатель /наименование органа/ _____ ФИО

(подпись)

Куратор /наименование органа/ _____ ФИО

(подпись)