



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)**

ул. Кузнецкий Мост, д. 16/5, стр. 1, Москва, 107996  
Телефон: (495) 870 95 07, факс: (495) 870 69 99  
ca@fssp.gov.ru  
ОКПО 00083316, ОГРН 1047796859791,  
ИНН 7709576929/КПП 770201001

26.04.2024 № 00174/24/83089

На № 501 от 08.04.2024

548  
Вх. №  
от 14.05.2024

ФССП России



157854434/0000  
00174/24/83089 26.04.2024

Саморегулируемая организация  
Союз микрофинансовых организаций  
«Микрофинансирование и Развитие»

Орликов пер., д. 5, стр. 1, пом. 11,  
г. Москва, 107078

Обращение саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (СРО «МиР») от 08.04.2024 № 501 по вопросу разъяснения отдельных положений законодательства Российской Федерации, касающегося возврата просроченной задолженности физических лиц, рассмотрено в Управлении по организации ведения государственного реестра и контроля деятельности юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности, Федеральной службы судебных приставов.

Обращаем внимание, что в соответствии с Положением о Федеральной службе судебных приставов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1316, ФССП России не наделена полномочиями по разъяснению законодательства Российской Федерации, в связи с чем мнение ФССП России, высказанное по результатам рассмотрения обращения, не может являться официальным разъяснением соответствующего законодательства Российской Федерации и быть использованным в качестве доказательства, в том числе в суде.

Вместе с тем по поставленным вопросам полагаем возможным отметить следующее.

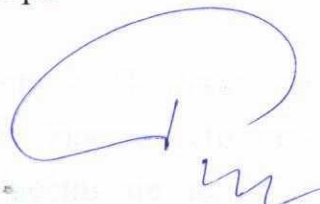
Согласно ответу ФССП России, ранее направленному в СРО «МиР» (исх. от 11.03.2024 № 00174/24/42195), документы, составленные и полученные в ходе возврата просроченной задолженности, могут храниться в любом виде, который позволит сохранить их в состоянии, пригодном для ознакомления.

8388510

Это означает, что документы на бумажном носителе могут храниться в оригинале, а также в виде фотокопий, ксерокопий и т. д., при этом документы должны быть пригодны для ознакомления и содержать элементы, которые могут удостоверить их подлинность (почерк, подпись и т. д.).

По вопросу различия требований, предъявляемых к хранению документов, полученных и составленных в ходе деятельности по возврату просроченной задолженности профессиональными коллекторскими организациями, а также кредитными и микрофинансовыми организациями, отмечаем, что, исходя из буквального толкования положений Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – Закон), профессиональные коллекторские организации обязаны хранить в бумажном и электронном виде все бумажные документы (пункт 5 статьи 17 Закона), а кредитные и микрофинансовые организации – любые полученные документы (часть 7 статьи 17.1 Закона).

Заместитель начальника Управления  
по организации ведения государственного реестра  
и контроля деятельности юридических лиц,  
осуществляющих функции по возврату  
просроченной задолженности



Д.А. Фалин